

ПРИНЯТО:

Решением общего собрания работников
МБДОУ детский сад «Берёзка» с.

Мамонтово

Протокол № 2

от « 24 » 12 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Приказом заведующей

МБДОУ детский сад
«Берёзка» с. Мамонтово

№ 108-74 от

Для « 31 » 12 20 19 г.

Заведующая МБДОУ
детский сад «Берёзка» с.

Мамонтово

А.А.Халтурина



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ДОУ**

ПРИНЯТО:

УТВЕРЖДАЮ:

Решением общего собрания работников
МБДОУ детский сад «Берёзка» с.
Мамонтово
Протокол № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Приказом заведующей
МБДОУ детский сад
«Берёзка» с. Мамонтово
№ _____ от
« ____ » _____ 20 ____ г.
Заведующая МБДОУ
детский сад «Берёзка» с.
Мамонтово
_____ А.А.Халтурина

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ДОУ

1. Общие положения

1.1. Совет ДООУ – выборный коллегиальный орган самоуправления ДООУ (далее – Совет) осуществляющий решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса в ДООУ, взаимодействия родительской общественности и ДООУ.

1.2. Совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией РФ;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Указами и Распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ; администрации Алтайского края, администрации Мамонтовского района;
- нормативными правовыми актами Министерства образования РФ; Управления Алтайского края по образованию и делам молодежи; комитета администрации Мамонтовского района по образованию;
- Уставом ДООУ и настоящим Положением.

2. Задачи Совета ДООУ

2.1. Определение направлений развития ДООУ, особенностей его основной образовательной (воспитательной) программы и программ дополнительного образования.

2.2. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ДООУ.

2.3. Содействие созданию в ДООУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

2.4. Разработка плана развития образовательного учреждения.

2.5. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.6. Организация изучения спроса жителей села на предоставление образовательными учреждениям дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.7. Оказание практической помощи администрации ДООУ в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга воспитанников.

2.8. Согласование (утверждение) локальных актов ДООУ в соответствии с установленной компетенцией.

3. Функции Совета ДООУ

3.1. Совет ДООУ:

- согласовывает по представлению руководителя образовательную программу;
- определяет по согласованию с Учредителем режим работы учреждения;
- рассматривает отчеты о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- по представлению Совета педагогов рассматривает организацию платных дополнительных образовательных услуг;
- заслушивает отчеты о работе администрации и педагогов;
- согласовывает распределение стимулирующих выплат педагогическим и другим работникам по представлению заведующего;
- совместно с администрацией создает условия для педагогического образования родителей (законных представителей);
- участвует в разработке Договора с родителями (законными представителями).
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности учреждения.
- защищает законные права и интересы участников образовательного процесса ДООУ.
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДООУ по вопросам воспитания, образования воспитанников, в том числе, о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима в учреждении, об охране жизни и здоровья воспитанников.

- заслушивает отчеты заведующего ДОУ по итогам учебного и финансового года; в случае признания отчета неудовлетворительным, Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации ДОУ.

- решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета.

- во взаимодействии с коллективом организует деятельность других органов самоуправления ДОУ.

4. Состав и организация работы Совета ДОУ

4.1. Избираемыми членами Совета являются представители от родителей (законных представителей) воспитанников, представители от коллектива ДОУ.

4.2. В состав могут быть кооптированы граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию ДОУ по представлению избранных членов Совета.

4.3. Количество членов Совета не менее 5 человек. Из них 3 члена от трудового коллектива, 2 члена - от родителей (законных представителей)

В Совет может входить представитель Учредителя

4.4. Кандидаты в члены Совета от трудового коллектива выбираются на общем собрании работников учреждения (заведующий входит в состав Совета).

4.5. Кандидаты от родителей выбираются на общем родительском собрании.

4.6. Члены Совета избираются сроком на 1 год.

4.7. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих.

4.8. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива учреждения.

4.9. Члены Совета ДОУ выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.10. Работой Совета руководит председатель, избираемый на срок деятельности Совета. Заведующий и представитель учредителя не могут быть избраны председателем Совета.

4.11. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь

4.12. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

4.13. Внеочередные заседания Совета могут проводиться по инициативе председателя Совета, заведующего ДОУ.

4.14. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.15. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета принимается не позднее, чем на втором его заседании.

4.16. На заседании Совета ведется протокол, в котором указываются:

- место и дата проведения заседания;
- фамилии, имена, отчества присутствующих лиц;
- повестка дня;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;

5. Права членов Совета ДОУ

5.1. Члены Совета имеют право:

— участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

— инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

— требовать от администрации и работников ДОУ предоставления всей необходимой для работы Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

— присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях Педагогического совета ДОУ, Родительского комитета ДОУ;

— досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

5.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

5.3. Член Совета может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает ДОО, однако вправе сделать это.

5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета также в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- увольнение с работы Заведующего или работника ДОО, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- совершение аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника;
- совершение иного правонарушения, несовместимого с членством в Совете;
- выявление таких обстоятельств, как лишение родительских прав, судебный запрет на занятие педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

5.5. В случае досрочного выбытия или вывода члена Совета из его состава Совет совместно с администрацией ДОО принимает меры к замещению вакансии в порядке, предусмотренном соответственно для его избрания, определяемые Советом, с соблюдением установленного порядка и процедур.

6. Ликвидация и реорганизация Совета ДОО

6.1. Ликвидация и реорганизация Совета ДОО производится по решению общего собрания работников Учреждения и общего собрания родителей.